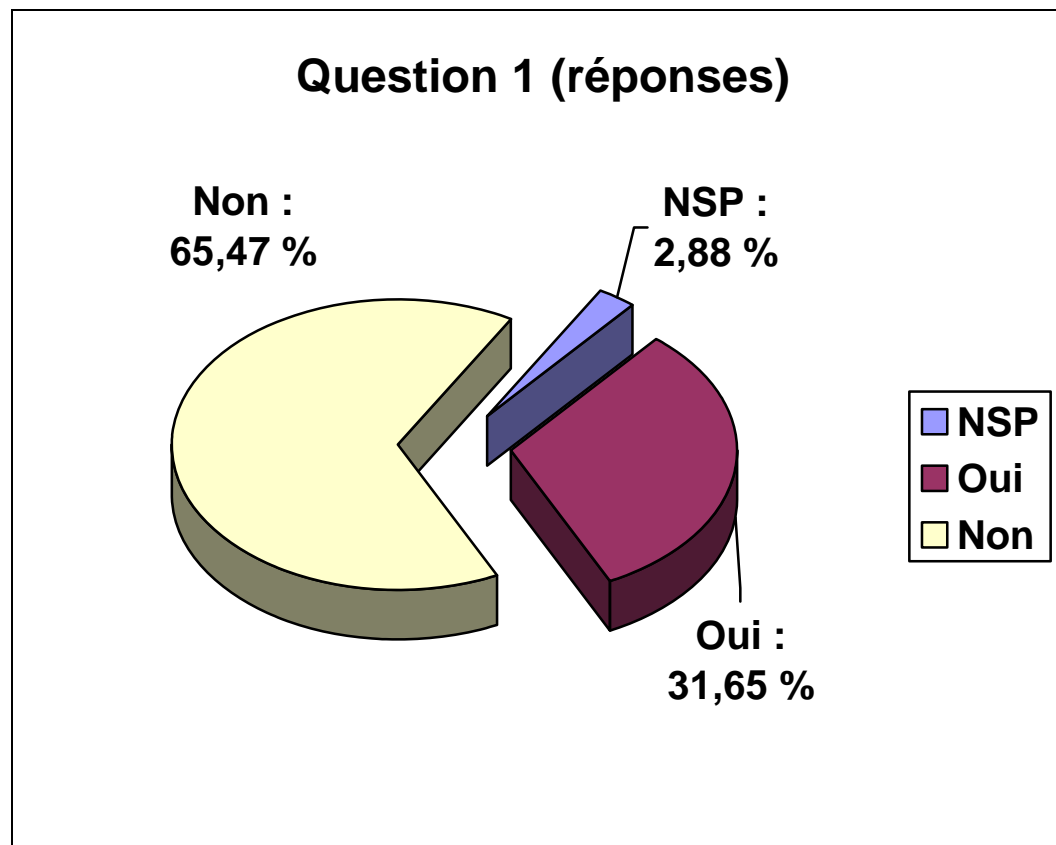


**Notation Sociale :**  
**« La communication de la stratégie  
dans votre entreprise »**

**[Avril 2008]**

### 1. Avez-vous connaissance d'un plan stratégique à 3 / 5 ans ?

Malgré le nombre de réponses au sondage, il ressort de la première question un résultat clair, la grande majorité des salariés interrogés n'ont pas connaissance d'un plan stratégique de l'entreprise.



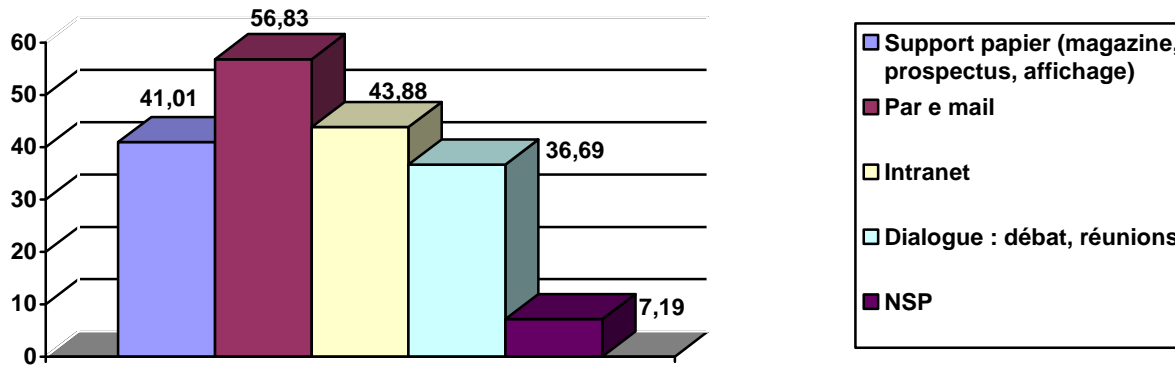
## 2. Si oui, couvre t-il l'intégralité des secteurs d'activité de l'entreprise ?

- Oui, tous les secteurs sont concernés : 10,07 %
- La majorité des secteurs sont concernés : 20,86 %
- Moins de la majorité des secteurs sont concernés : 1,44 %
- Peu de secteurs sont concernés : 0,72 %
- Ne se sait pas : 26,62 %

83 réponses enregistrées à cette question, dont la majorité ne se prononce pas (46).

Néanmoins, parmi ceux qui ont connaissance d'un plan, la majorité estime qu'il concerne la majorité voire l'ensemble de l'entreprise.

### 3. Quelles sont les formes de communication utilisées en interne ?



D'après les réponses, le support papier n'est plus la première forme de communication de l'entreprise, au profit des outils électroniques, l'e mail est le premier d'entre eux, suivi de l'intranet. En revanche, les réunions, débats, sont nettement moins prisées que les autres formes de communication. A noter : un faible taux de non réponse à cette question.

#### 4. Quelle est la périodicité de cette communication en interne ?

Quotidienne : 0,72 %

Plusieurs fois par semaine : 6,47 %

Plusieurs fois par mois : 17,27 %

Une fois par mois : 15,83 % → total cumulé : 33,1 %

Plusieurs fois par trimestre : 14,39 %

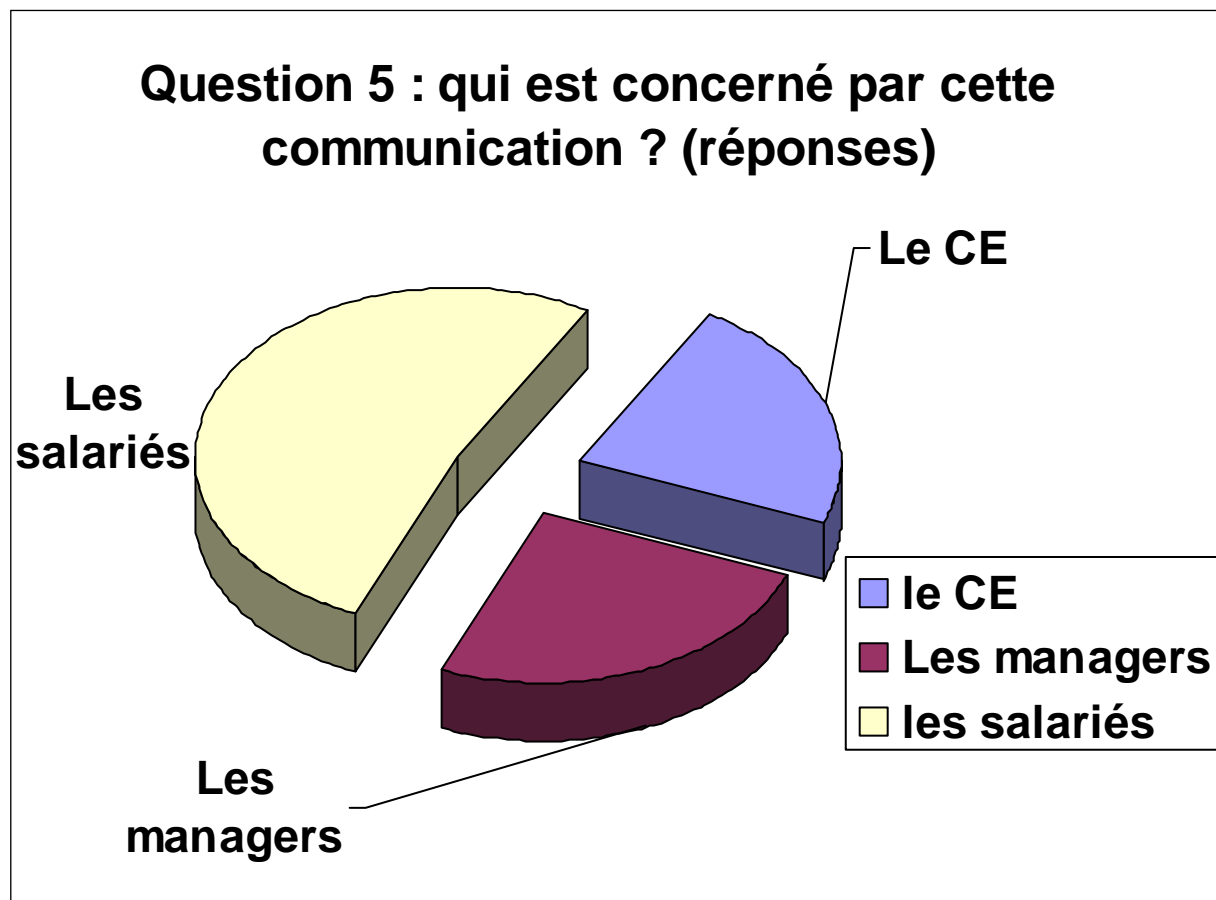
Plusieurs fois par semestre : 5,04 %

Plusieurs fois par an : 31,65 %

NSP : 10,79 %

La périodicité de la communication des directions est majoritairement annuelle, ou mensuelle (à une ou plusieurs reprises) selon ce qu'en retiennent les salariés interrogés. La réponse plusieurs fois par an est vague, des salariés ont pu répondre à cet item parce qu'ils ne se souvenaient pas de la fréquence de la communication de leur entreprise.

## 5. Qui est concerné par cette communication ?



La majorité des salariés interrogés (52 %) estime que les communications leur sont adressées.

Cela dit bon nombre d'entre eux estiment qu'elles sont adressées avant tout aux managers ou au Comité d'Entreprise.

## 6. La communication externe.

**Existe-t-il une personne chargée de la communication externe dans votre société ?**

La direction générale directement : 25,18 %

Le département des ressources humaines : 12,23 %

**Un service de communication : 48,2 %**

Votre manager direct : 0,72 %

Personne : 23,74 %

La communication externe est majoritairement gérée par un service de communication (48 %), soit assumée par la direction ou la RH (37 %), ou par personne (23,7 %).

## 7. Connaissez vous le niveau hiérarchique de cette personne ?

Employé : 0,72 %

Agent de maîtrise : 0,72 %

Cadre moyen : 17,27 %

Cadre supérieur : 38,13 %

La majorité des salariés interrogés connaît le niveau hiérarchique de la personne chargée de la communication externe.

## 8. Communication des résultats de l'entreprise : quelle est sa périodicité ?

Hebdomadaire : 0,72 %

Mensuelle : 11,51 %

Bimensuelle : 2,16 %

**Trimestrielle : 32,37 %**

Semestrielle : 14,39 %

**Annuelle : 35,25 %**

Deux périodicités se distinguent dans la communication des résultats : les annonces trimestrielles et annuelles.

## 9. Quel est le délai de communication des résultats après la clôture ?

Moins d'une semaine : 10,79 %

De 2 à 3 semaines : 10,79 %

Environ un mois : 18,71 %

Plus d'un mois : 12,95 %

**Plus de deux mois : 35,25 %**

Les entreprises tardent à communiquer leurs résultats aux salariés comme en témoignent les réponses indiquant qu'elles mettent plusieurs mois à les annoncer.

## 10. De quelle manière vous sont communiqués les résultats de l'entreprise ?

Votre supérieur les communique à votre équipe : 12,95 %

**Par la Direction : 78,42 %**

La réponse est claire, la direction se charge de la communication sans passer par la hiérarchie intermédiaire.